

KAZALO

1 UVOD	2
2 CILJI VRTCA	3
2.1 ZDRAVO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE	3
2.2 PROFESIONALNI IN OSEBNI RAZVOJ V UČEČI SE ORGANIZACIJI.....	4
2.3 MEDSEBOJNO SODELOVANJE ZA USPEŠNO IN UČINKOVITO KOMUNICIRANJE	5
3 ORGANIZACIJA IN POSLOVNI ČAS	6
3.1 RAZPORED OTROK IN ZAPOSLENIH	6
3.1.1 <i>Razpored otrok in strokovnih delavcev po enotah in oddelkih</i>	6
3.1.2 <i>Ostali delavci</i>	7
3.2 POSLOVNI ČAS.....	8
3.2.1 <i>Združevanje otrok</i>	8
3.2.2 <i>Okvirni dnevni red oddelkov</i>	8
3.2.3 <i>Delovni čas zaposlenih</i>	8
3.3 VPIS IN SPREJEM OTROK	9
4 PROGRAM VRTCA	9
4.1 DNEVNI PROGRAM	9
4.2 BOGATITVENI PROGRAM.....	9
4.2.1 <i>Dejavnosti znotraj vrtca</i>	10
4.2.2 <i>Dejavnosti izven vrtca</i>	11
4.3 PROJEKTI.....	11
4.4 PROGRAMI	13
4.5 DODATNI PROGRAM	15
4.6 SPREMLJANJE IN VREDNOTENJE PROCESA	16
4.6.1 <i>Spremljanje pedagoškega dela</i>	16
4.6.2 <i>Notranja in zunanja presoja</i>	16
5 DELO STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV V VRTCU	17
5.1 NALOGE ZAPOSLENIH.....	17
5.2 ZADOVOLJSTVO ZAPOSLENIH.....	18
6 SODELOVANJE S STARŠI	19
7 SODELOVANJE Z OKOLJEM	20
8 PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA	20
8.1 IZOBRAŽEVANJE.....	20
8.2 MENTORSTVO ZA OPRAVLJANJE STROKOVNIH IZPITOV.....	21
8.3 MENTORSTVO DIJAKOM IN ŠTUDENTOM PEDAGOŠKIH ZAVODOV	21
8.4 ŠTUDIJ OB DELU	21
9 STROKOVNI ORGANI VRTCA	22
9.1 STROKOVNI AKTIVI	22
9.2 VZGOJITELJSKI ZBOR	22
9.3 KOLEGIJ.....	23
9.4 SVET STARŠEV	23
10 ORGANI VRTCA	24
10.1 RAVNATELJICA.....	24
10.2 SVET VRTCA	24
11 KADROVSKI, MATERIALNI IN DRUGI POGOJI	24

1 UVOD

Letni delovni načrt (LDN) je dokument, s katerim zagotavljamo načrtno in sistematično uresničevanje ciljev, načel in nalog predšolske vzgoje, ki so opredeljeni v veljavni šolski zakonodaji. Pri načrtovanju letnega delovnega načrta izhajamo iz vizije in razvojnega načrta vrtca, potreb otrok in njihovih staršev, potreb in zmožnosti zaposlenih ter ugotovitev predhodnih evalvacij. Zavedamo se, da vsi udeleženci vrtca soustvarjamo socialno in kulturno okolje, ki vpliva na razvoj vsakega posameznega otroka.

Poslanstvo vrtca Mojca

Z zagotavljanjem strokovnosti in nenehnim razvojem ustvarjamo spodbudno in ustvarjalno okolje, ki omogoča sprejemanje in razvijanje vseh otrokovih zmožnosti, s poudarkom na igri, učenju in socializaciji. Hkrati staršem nudimo podporo in pomoč pri ustvarjanju zdravega in spodbudnega predšolskega obdobja.

Vizija vrtca Mojca

Vrtec je ustvarjalna hiša, v kateri drug drugega bogatimo z medsebojnim sodelovanjem in spoštovanjem.

Vrednote vrtca Mojca

Vrednote vrtca so vodilo dela in življenja v vrtcu, ki usmerjajo naše delovanje in presojo v konkretnih situacijah. Preko njih vsi udeleženci dosegamo cilje v smeri celostne izpolnitve. Skupne vrednote vrtca Mojca so:

- spoštovanje,
- iskrenost,
- strpnost,
- sodelovanje in
- vseživljenjsko učenje.

Model Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja, ki poteka pod okriljem Slovenskega inštituta za kakovost in meroslovje, je namenjen zagotavljanju kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja. Model nenehnega izboljševanja nam lajša delo in omogoča učinkovito odpravljanje šibkih področij ter podpira razvijanje najpomembnejših potencialov vrtca. Predstavlja nam enega od načinov za vzpostavitev pogojev, ki vrtcu omogočajo hitrejše prilagajanje potrebam sodobnega okolja. S **certifikatom Kakovost za prihodnost** potrjujemo, da imamo v vrtcu vzpostavljen sistem vodenja kakovosti, ki nas sistematično vodi po načrtani poti uresničevanja ciljev.

2 CILJI VRTCA

Vizija, razvojni cilji in ugotovitve evalvacije letnega delovnega načrta so izhodišče za oblikovanje ciljev za delo v tem šolskem letu. Z uresničenjem ciljev in načel kurikula podpiramo prizadevanja za odpravljanje šibkih področij in uresničujemo razvojne cilje, s katerimi otrokom in drugim udeležencem omogočamo razvoj ustvarjalnosti, inovativnosti, raziskovanja ter iskanje novih izzivov.

Razvojni cilji:

- Zdravo in spodbudno učno okolje.
- Profesionalni in osebni razvoj v učeči se organizaciji.
- Medsebojno sodelovanje za uspešno in učinkovito komuniciranje.

Za uresničevanje ciljev smo izdelali jasne kazalce učinkovitosti, s katerimi bomo merili uspešnost našega dela in načrtovali aktivnosti za naprej.

2.1 ZDRAVO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE

Cilji 2017/2018	Kazalci
Omogočiti učenje in aktivno vlogo otroka v različnih okoljih. Privzgojiti pozitivni in trajnostni odnos do okolja.	Vsi oddelki najmanj 3x tedensko izvajajo vaje za motoriko, grafomotoriko, fino motoriko, ravnotežje, rotacijo, akomodacijo očesa, govor in pripravijo igro, ki vsebuje te elemente.
	Vsi oddelki najmanj 1x tedensko izvajajo glasbeno didaktične igre in druge glasbeno plesne dejavnosti.
	Vsi oddelki izvajajo igre za pomnjenje z asociacijami (igre spomina, igre s simboli, glasba).
	50% oddelkov od 4. leta spodbuja funkcionalno mišljenje (uganke, igre za ustvarjalno mišljenje).
	90% oddelkov v različnih okoljih organizira dejavnosti z aktivno vlogo otrok z medsebojnim prepletanjem igre in vodenih dejavnosti.
	Na igriščih enot vsak trakt pripravi najmanj en kotiček za simbolno igro in samostojno učenje otrok.
	Vsi oddelki 2-6 letnih otrok ustvarijo v igralnici kotiček za simbolno igro in samostojno učenje otrok z različnih kurikularnih področij.
	4-6 letni otroci aktivno sodelujejo pri načrtovanju, spremljanju in evalviranju dejavnosti v vrtcu (s poudarkom na spremljanju in evalviranju dejavnosti).
	3-6 letni otroci osvojijo tehniko pitja vode iz pipe in pitnikov.

Vsi oddelki uresničujejo dogovorjeni način dela tako, da:

- izvajajo načrtovane dejavnosti na prostem iz različnih kurikularnih področij,
- bivajo na prostem v vseh vremenskih razmerah najmanj 1 uro na dan,
- praznujejo rojstni dan na otroku prijeten in zdrav način preživljanja časa,
- izdelajo najmanj dva didaktična pripomočka za učenje otrok v igralnici ali na prostem in ga predstavijo vsem zaposlenim na delovnem srečanju.

Otroci se v vrtcu učijo preko igre, rutin ter socialnih interakcij, s pomočjo katerih imajo možnost učenja prek rokovanja z materiali, reševanja problemov in medsebojnih interakcij. Igra pri otroku razvija ustvarjalno mišljenje, motorične sposobnosti, pomnjenje in pozorno opazovanje ter omogoča ustvarjanje konteksta za otrokov gibalni, čustveni, socialni in spoznavni razvoj in učenje.

Neposredna bližina gozda in okolica vrtca nam nudita veliko možnosti za raziskovanje z naravnimi materiali, kar omogoča samostojnost in aktivno udeležbo otrok pri igri. Naravno okolje je idealno za ustvarjalno igro predšolskih otrok, zato jih vsakodnevno vozimo ven, ne glede na vreme. Tako imajo na voljo dovolj prostora in časa za igro, opazovanje, raziskovanje, gibanje in druženje.

Didaktične igre in igre vlog so pomembna oblika učenja. Igralni kotički ustvarjajo pogoje za raznoliko in kakovostno ustvarjalno simbolno igro, ki omogoča razvoj otrokovih sposobnosti. Otroci v igro vnašajo svoja znanja, spoznanja in kreativnost. Pri tem uporabljajo simbole, predmete, osebe iz resničnega in domišljjskega sveta. S svojo aktivnostjo delujejo na predmete ter stopajo v interakcije z ljudmi, zamislili in dogodki. Ob spoznavanju okolja imajo možnost, da se učijo predvsem preko praktičnih dejavnosti.

2.2 PROFESIONALNI IN OSEBNI RAZVOJ V UČEČI SE ORGANIZACIJI

Cilji 2017/2018	Kazalci
Izboljšati proces in načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela.	90% vzgojiteljev v vzgojno izobraževalni proces uvaja novo tehniko ali metodo dela, ki omogoča aktivno vlogo otrok (tehniko aktivnega učenja, projektni način dela, raziskovanje ...).
Spremljanje aktivnega učenja otrok.	Vsi vzgojitelji pripravijo začetno, vmesno in končno oceno otrokovega razvoja in napredka za najmanj 7 otrok.
	V vseh enotah izvedemo 47 medsebojnih hospitacij vzgojiteljev, ki na prostem organizirajo dejavnosti z aktivno vlogo otrok z medsebojnim prepletanjem igre in vodenih dejavnosti.
	Na nivoju vrtca/enote oblikujemo time in določimo odgovorne osebe za izvedbo posameznih vzgojno izobraževalnih in razvojnih nalog (strokovni aktivni, notranja presoja, razvojni tim ...).
	Na nivoju enote se ob zaključku šolskega leta predstavijo primeri dobre prakse, ki so nastali za uresničevanje ciljev vrtca Mojca (razstava, interno gradivo, aktivni).

Vsi oddelki uresničujejo dogovorjeni način dela tako, da:

- uporabljajo smernice za opazovanje in spremljanje otrokovega razvoja,
- iz opazovanja otrok izhajata dve načrtovani temi za daljše ali krajše časovno obdobje (razvoj, dogodki, odnosi v oddelku).

Vzgojitelji razvijajo otrokove učne navade, spretnosti in ustvarjalnost ter pozornost posvečajo tako procesu kot rezultatu. S pozornim spremljanjem otroka in procesa vzgojitelji prepoznajo ključne trenutke v otrokovi igri in razvoju. V procesu izvajanja pedagoškega dela vzgojitelji uporabljajo različne oblike in metode dela, ki zagotavljajo bolj smiselno posredovanje vsebine, teme in trajnejše znanje z razumevanjem. Z ustrezno izbiro in uporabo metod dela, ki omogočajo miselno aktiviranje otrok, se otroci in odrasli učijo drug od drugega in so aktivno vpleteni v oblikovanje spoznavnega procesa.

Vzgojitelji so raziskovalci lastne prakse, ki razmišljajo, preizkušajo in razpravljajo ter spreminjajo svojo prakso. Vsak posameznik prevzame svoj del naloge oz. svojo vlogo, ki se usmerja na iste elemente v okviru posamezne pedagoške dejavnosti znotraj ali zunaj vrtca. Učenje timov je proces uravnavanja ciljev in strokovnega razvoja posameznikov, da bi dosegli skupni cilj. Timsko delo vzgojiteljem omogoča skupno reflektiranje, medsebojno pomoč in razvijanje njihove pedagoške prakse. Z aktivnim sodelovanjem, odgovornostjo, osvajanjem veščin za življenje, razvijanjem medsebojnih odnosov, sodelovanjem, skupnim delom in skupno odgovornostjo se učijo drug od drugega ter gradijo učečo se skupnost.

Z izobraževanji in različnimi timi se zaposlenim nudi podpora, da spoznajo in prepoznajo svoje potenciale skozi razvoj veščin in znanja in da jih znajo uskladiti s sodobnimi potrebami.

2.3 MEDSEBOJNO SODELOVANJE ZA USPEŠNO IN UČINKOVITO KOMUNICIRANJE

Cilji 2017/2018	Kazalci
Izboljšati medsebojno sodelovanje, komunikacijo in odnose.	Vsi oddelki 2. starostnega obdobja predstavijo staršem temo ali projekt na način: kaj otroci znajo in kaj so se naučili.
	40% vzgojiteljev izpelje tematski roditeljski sestanek s starši.
	Vsak vzgojitelj izpelje najmanj tri razvojne pogovore s starši na podlagi ocene otrokovega razvoja in napredka.
	Vsaka enota izvede najmanj štiri različne dejavnosti za promocijo vrtca.
	90% oddelkov objavlja utrinke na spletni strani vrtca najmanj 4x letno.
	Vsak oddelek se promovira z lastnim oz. otroškim izdelkom za zahvalo.

Vsi oddelki uresničujejo dogovorjeni način dela tako, da:

- sodelujejo najmanj z enim oddelkom v svoji enoti in enim oddelkom v drugi enoti,
- obveščajo starše tudi po e-pošti,
- aktivno vključujejo starše v izvedbeni kurikulum.

V vrtcu so starši in otroci pomembni sooblikovalci dela, saj se aktivno vključujejo v vse oblike sodelovanja ter vzgojno izobraževalni proces. Zaposleni, starši, otroci pa tudi vsi ostali, ki so tako ali drugače povezani z vrtcem, ustvarjamo vzajemno skupnost, ki je v nenehnem gibanju. Sodelovanje vrtca in staršev prinaša vedno nove izzive, zato vzgojitelji vpeljujemo nove, kakovostnejše in bogatejše oblike sodelovanja. Le z roko v roki, s skupnimi močmi nudimo otroku spodbudno in varno učno okolje ter dosegamo otrokov najboljši možni razvoj, njegovo srečo in zadovoljstvo.

Za razvoj in napredek otroka je potrebno medsebojno aktivno sodelovanje med vzgojitelji in starši. Dobra vzajemna obveščenost staršev in vzgojiteljev prispeva k celostnemu spoznavanju, spremljanju in usmerjanju otrokovega razvoja in napredka. Skupna odgovornost za doseganje ciljev je pomembna za dobrobit otroka.

Uresničevanje marketinške naravnosti je ključno za obstoj in preživetje vrtec v okolju, za katerega je vse bolj značilno delovanje tržnih zakonitosti. Pri tem sta najpomembnejši kakovost delovanja vrtca in zadovoljstvo udeležencev. Pravica staršev, da sami izbirajo vrtec, zahteva tudi pravico do dobrih informacij, ki bodo omogočile izbiro. Zato se trudimo zagotavljati kakovost vzgojno izobraževalnega dela in sproti informirati starše ter širšo javnost z življenjem in delom vrtca preko različnih virov, hkrati pa organizirati take dogodke, ki bodo vzbudili interes za vključitev otroka v naš vrtec.

Na doseganje zastavljenih ciljev lahko vplivajo različni vzroki:

- odsotnost strokovnih delavcev,
- prisotnost, sposobnosti in aktivnost otrok,
- izbira vsebin in sredstev,
- kultura zaupanja in sodelovanja med sodelavci.

Za doseganje ciljev bomo načrtovali vzporedne dejavnosti, nadomeščanja v oddelku in omogočili čas za strokovne pogovore znotraj vrtca, da bomo omilili posledice tveganj. Sprotno spremljanje aktivnosti in analiza nam bosta omogočala dobre odločitve pri nadaljnjih korakih.

3 ORGANIZACIJA IN POSLOVNI ČAS

3.1 RAZPORED OTROK IN ZAPOSLENIH

3.1.1 Razpored otrok in strokovnih delavcev po enotah in oddelkih

Enota Mojca in Rožle						
Oddelek	St. obd.	Št. otr.	OPP	Vzg.	Pom. vzg.	Sočasnost
PTIČKI	I.	14		Petra Andročec	Jana Radelj	Marija Hiti
MEDVEDKI	I.	14		Darja Vidic	Simona Delkot	Tina Lončar
MUCE	I.	14		Irena Rinčič	Maja Škrlep	
POLŽI	I.	14		Olga Avsenik	Benjamina Kolar	
MISKE	I.	14		Vojka Vidmar	Špela Odar	
PIKAPOLONICE	I.	14		Zdenka Žerovnik	Mateja Domjanič	
METULJI*	II.	17	1	Dunja Bregar	Maja Štilec	
VEVERICE	II.	19		Irena Remškar	Jelka Oblak	
ZAJCI	II.	19		Zvezdana Kolar	Petra Krašna	
PETELINI	II.	21		Urška Verbič***	Tina Kerin	
PIKAPOLONICE*	II.	22	2	Andreja A. Kancler	Maša Tomažič**	
METULJI	II.	24	1	Nuša Stankovič	Špela J. Dovžan	
ČEBELE	II.	24		Brigita Sobočan	Katja Fink	
PTIČKI*	II.	22	1	Bernarda Strniša	Urška Prevc	

Enota Muca						
Oddelek	St. obd.	Št. otr.	OPP	Vzg.	Pom. vzg.	Sočasnost
POLŽI	I.	14		Tina Babnik	Ljiljana Dakič	Franci Ciuha
ŽABICE	I.	14		Nina Mikolič	Marjana Gregorič	Marko Jenko***
RAČKE	I.	14		Mojca Rebernak	Anja Harjač	Katja Kotnik
MUCE	I.	14		Nataša Cerar, Majda Čeh	Nuša Zidar**	
RIBICE	I.	14		Reufa Ajdinovič	Mateja Volf	
JEŽKI	II.	19	1	Nika Hribar Burilov	Tina Tomšič	
PIKAPOLONICE	II.	19	2	Marina Ernstschneider	Nataša Zavrl	
METULJI*	II.	22	3	Metka Kragelj	Mateja Oman	
MEDVEDKI	II.	24	1	Dragica Okorn	Katarina Grčar	
PTIČKI	II.	21	5	Lidija Bukovec	Joži Čamernik	
ZAJCI*	II.	22	3	Mirjana Pudja	Darinka Mučič	
ČEBELE	II.	24	2	Tanja Čelakova	Doris Avbelj**	

Enota Tinkara						
Oddelek	St. obd.	Št. otr.	OPP	Vzg.	Pom. vzg.	Sočasnost
SONČKI	I.	14		Marija Ogorevc	Nevenka A. Paič	Rosana Seražin
PIKAPOLONICE	I.	14		Silva Gnjezda	Lucija Kuralt	Jasna Felič
METULJI	I.	14		Simona Šantl	Tatjana Gostiša***	Eva Metlikovič Mlinarič***
ZAJČKI	I.	14		Stanka Benedik, Urška Vrhovec	Jasna Felič, Urška Vrhovec	
ČEBELE	K	19	1	Romana Kužnik	Ana Svöljšak	
MUCKI	K	19		Romana Begovič	Tina Filo	
ŠOVICE	II.	21	1	Bojana Lubej	Tanja Babič	
ŠKRATI	II.	23	1	Nataša Ahac	Alenka Barle	
RAČKE	II.	24	3	Tajana Potočnik	Tjaša Lotrič	
MEDVEDKI	II.	24	1	Martina Škerl	Janja Škrbec	

Enota Kecec	St. obd.	Št. otr.	OPP	Vzg.	Pom. vzg.	Sočasnost
ŽABICE	I.	14		Katarina Novak Otrin	Milica Perišič	Stanka Jankovec**
ZVONČKI	I.	14		Nataša Trs	Duša Puhar	Andreja Glušič
METULJI	I.	14		Sonja Gregorčič	Sanja Šabac	
SOVICE	I.	14	1	Lea Stare	Katarina Pajk	
PIKAPOLONICE	I.	14		Mojca Kogovšek	Špela Mirtič	
PASTIRČKI	K	19	1	Milojka Filipčič	Ružica Posavac	
PTIČKI	II.	20	1	Bernarda Šlibar	Nika Vuk	
SRČKI	II.	20	2	Blažka Stoilovski	Tanja Maleševič	
ROŽICE	II.	24	2	Anita Gražl	Lucija Fantini	
SONČKI	II.	24		Anja Stritih	Bojana Gostan	
MEDVEDKI	II.	19		Vesna Prošič	Sandra Grum	

- *Zmanjšana normativ.
- ** Nadomeščanje porodniškega dopusta.
- *** Nadomeščanje bolniške odsotnosti.
- Porodniški dopust: Carmen Rokavec, Mateja Serdinšek Betlehem, Nika Zupan, Petra Babnik, Urška Grčar, Barbara Nagode.
- Bolniška odsotnost: Pavlušca Zabukovec, Anica Pirc, Leonora Bajc, Sonja Porenta.

Število otrok in oddelkov na dan 13. 9. 2017

Enota	1. starostno obdobje		2. starostno obdobje		Skupaj	
	Št. oddelkov	Št. otrok	Št. oddelkov	Št. otrok	Št. oddelkov	Št. otrok
Mojca	6	71	4	76	10	147
Rožle	0	0	4	92	4	92
Muca	5	56	7	151	12	207
Tinkara	4	36	6*	130	10	166
Kecec	5	56	6*	125	11	181
Vrtec Mojca	20	219	27	574	47	793

- Oddelki 1-2 letnih otrok bodo polno zasedeni do februarja 2017 - na dan 13. 9. 2017 je vključenih 793 otrok.
- * Kombinirani oddelki.

3.1.2 Ostali delavci

Naziv delovnega mesta	Zaposleni
Ravnateljica	Jovi Vidmar
Pomočnici ravnateljice	Marinka Andromako, Martina Zorman
Računovodkinja	Cvetka Remškar
Knjigovodkinji	Vida Dragan, Jožica Toni
Poslovna sekretarka	Lilijana Jamnik
Ekonom	Stojana Vidic
Vzgojiteljici za izvajanje dodatne strokovne pomoči	Alenka Račič, Janja Zajec
Svetovalni delavki	Darja Babič, Janja Zajec
Organizatoriki PZHR	Jana But, Andreja Podržaj
Spremljevalci	Barbara Friškovec, Petra Švarc Šmon, Katja Kotnik, Živa Mestek
Kuharice	Slavica Njenjič, Georgina Zakrajšek, Ksenija Mihelčič, Andreja Dolinar, Miljkica Pejič, Martina Jeseničnik, Nevenka Šiljeg, Martina Šorn, Tatjana Marn
Pomočnice kuharic	Marjana Vode, Tifka Čelikovič, Vesna Šunta, Jožica Štos, Petra Šubelj, Tanja Virant, Tina Žinič, Alenka Krušec, Renata Srša***, Cvijeta Gornik***
Hišniki	Božo Grčar, Tadej Križman, Janez Bravhar
Perice	Olga Petrič Ihbeishen, Jana Dolenc, Sanela Adrovič
Čistilka	Čistilni servis
Strokovni delavci - invalidi	Irena Kamenšek, Ines Mikloša, Vida Malnar, Polonca Slapernik
Tehnični delavci - invalid	Nediba Vrabac

- *** Nadomeščanje bolniške odsotnosti.
- Bolniška odsotnost: Mevla Imširovič, Tanja Virant.

3.2 POSLOVNI ČAS

Vrtec posluje vse dni v letu od ponedeljka do petka:

- od 6:00 do 17:00 (Kekec, Muca, Tinkara),
- od 6:30 do 17:00 (Rožle),
- od 6:15 do 17:00 (Mojca).

Poslovni čas je oblikovan na podlagi potreb staršev, ki smo jih pridobili s pomočjo anketnega vprašalnika, ki so ga starši izpolnili v mesecu septembru.

Staršem, ki ne upoštevajo poslovnega časa vrtca, zaračunavamo skladno s sklepom Sveta vrtca Mojca z dne 8. 6. 2004 zamudno uro v višini 21 €.

3.2.1 Združevanje otrok

Zaradi gospodarnega in racionalnega poslovanja se ob zmanjšanju števila prisotnih otrok organizira delo v združenih skupinah oziroma enotah. Vrtec združuje več oddelkov otrok pred začetkom in koncem poslovnega časa, v času pred prazniki in med šolskimi počitnicami. V primeru zmanjšanega števila otrok bomo organizirali dežurstvo:

- 30. 10. 2017,
- 27. 12. 2017 do 29. 12. 2017,
- 30. 4. 2018,
- julij in avgust 2018.

3.2.2 Okvirni dnevni red oddelkov

Okvirni dnevni raspored dejavnosti je prilagojen bioritmu in potrebam odraščajočega otroka. Z načrtnim in sistematičnim pristopom k spremembi dnevne rutine se lahko prilagaja individualnim potrebam otrok, staršem in dejavnostim, ki se izvajajo v oddelku v okviru veljavnega kurikula.

1. star. obdobje	2. star. obdobje	Dejavnosti
06.00 – 08:00	06.00 – 08:00	Prihod otrok, igra
08:00 – 09:00	08:00 – 09:00	Priprava na zajtrk, zajtrk, nega
09:00 – 10:00	09:00 – 10:00	Vzgojno izobraževalne dejavnosti v igralnici in na prostem
10:00 – 10:15	10:00 – 10:15	Sadna malica
10:15 – 10:45	10:15 – 11:45	Vzgojno izobraževalne dejavnosti v igralnici in na prostem
10:45 – 11:45	11:45 – 12:45	Priprava na kosilo, kosilo, nega, priprava na počitek
11:45 – 14:00	12:45 – 14:00	Počitek in umirjene aktivnosti
14:00 – 16:00	14:00 – 16:00	Vzgojno izobraževalne dejavnosti v igralnici in na prostem
16:00 – 17:00	16:00 – 17:00	Igra, odhod otrok iz vrtca

3.2.3 Delovni čas zaposlenih

Delovna obveznost zaposlenih je 40 ur na teden.

Vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev na oddelku opravljajo delovne obveznosti neposredno v oddelku in izven oddelka (načrtovanje in evalvacija dela, sodelovanje s starši, aktivni enot, strokovni aktivni, vzgojiteljski zbori ...). Strokovni delavci, ki imajo 30 let delovne dobe, od tega najmanj 20 let v vzgoji in izobraževanju, so upravičeni do zmanjšane obveznosti na oddelku v obsegu dveh ur na teden. Urnik za organizacijo dela pripravljajo pomočniki ravnateljev in organizacijske vodje. Pri organizaciji dela se upošteva sočasna prisotnost dveh strokovnih delavcev na oddelku ter dnevna prisotnost otrok v vrtcu.

Delovni čas vodstvenih delavcev, svetovalnih delavk, vzgojiteljic za dodatno strokovno pomoč in organizatork PZHR je fleksibilen glede na delovne naloge. Delovni čas tehničnih delavcev je predvidoma od 6:00 do 14:00, upravno administrativnih delavcev pa od 7:00 do 15:00. Glede na delovni proces in potrebe organizacije se delovni čas lahko spremeni.

3.3 VPIS IN SPREJEM OTROK

Vrtec vpisuje in sprejema otroke na podlagi prejete Vloge za vpis otroka v vrtec vse leto, če ima prosta mesta. Za šolsko leto 2017/2018 smo sprejeli 206 novih otrok. Javni razpis za vpis otrok v šolskem letu 2018/2019 bo objavljen predvidoma v mesecu marcu 2018. V primeru, da bo vpisanih več otrok, kot je prostih mest, bo Komisija za sprejem v aprilu 2018 pregledala in točkovala vse prejete vloge in oblikovala prednostni vrstni red. O sprejemu otrok odloča ravnateljica na podlagi prostih mest in prednostnega vrstnega reda. V aprilu/maju 2018 bomo starše obvestili o sprejemu ter jih povabili k podpisu pogodb.

4 PROGRAM VRTCA

4.1 DNEVNI PROGRAM

Učenje v vrtcu izhaja iz življenjskih situacij otrok in vsakodnevne realnosti otrokovega sveta. Poteka znotraj območja bližnjega razvoja, ki je odvisno od otrokove razvojne stopnje. Otrok se uči s pomočjo igre in drugih dejavnosti, za katere je motiviran, torej tudi ob vsakodnevnih dejavnostih in dnevni rutini. Vsakodnevne dejavnosti obsegajo organizacijo vsakdanjega življenja, način komunikacije in interakcije z otroki, med otroki in z odraslimi. Otrokom prinašajo predvidljiv dnevni red, dajejo občutek varnosti, stalnosti in stabilnosti. Elementi vsakodnevnih dejavnosti se prepletajo z načrtovanimi dejavnostmi in preko vseh si otroci pridobivajo izkušnje, znanja, spretnosti in navade, ki jim pomagajo pri uspešnem vključevanju v družbo. Pri načrtovanju in izvajanju procesa se med seboj preletajo različna področja, vsebine in dejavnosti v skladu z zastavljenimi cilji vrtca in razvojem otroka na podlagi javno veljavnega programa – Kurikulum za vrtce.

Vzgojitelj v procesu uporablja pozitivne interakcijske strategije (npr. z otroki si deli vodenje, osredotoči se na otrokove sposobnosti, z otroki vzpostavlja pristne odnose), podpira otroško igro in za premagovanje socialnih konfliktov uporablja pristop reševanja problemov. Vzgojitelj načrtuje ureditev okolja in izbiro primernih materialov ter organizira igralni prostor v različne interesne koticke.

4.2 OBOGATITVENI PROGRAM

Obogatitvene dejavnosti potekajo v okviru dnevnega programa, s katerimi želimo omogočiti pestrejšo in raznovrstnejšo ponudbo na vseh področjih kurikula. Izvajajo jih strokovni delavci vrtca v sodelovanju z zunanjimi izvajalci in so namenjene vsem otrokom. Vsebina programa je zapisana v letnih načrtih oddelkov, ki ga vzgojiteljice predstavijo staršem na roditeljskih sestankih.

4.2.1 Dejavnosti znotraj vrtca

Obogatitvena dejavnost	Nosilec	Sodelujoči
Gibanje naš užitek	Vojka Vidmar	Vsi oddelki
Z malimi koraki v svet umetnosti	Martina Zorman	Vsi oddelki
Zeleni kotički našega mesta	Marinka Andromako	Vsi oddelki
To sem jaz. In kdo si ti?	Darja Babič	Vsi oddelki

Gibanje naš užitek

Potrebi po gibanju in igri sta primarni otrokovi potrebi. Gibanje je samo po sebi izraz zadovoljstva, svobode, igrivosti in ustvarjalnosti. Z gibanjem telesa je pogojeno zaznavanje okolice, prostora, časa in samega sebe. Otroci imajo v sebi nagon, ki jih sili h gibanju, ki je izrednega pomena za naše zdravje in počutje. Otrok ob gibanju krepi in razvija svoje telo, usklajuje se njegova motorika, ob vključevanju v aktivnosti se urijo njegove spretnosti. Igra in gibanje imata pomembno vlogo tudi v socialnem in čustvenem razvoju.

Otrokom vsakodnevno omogočamo, da si z igro pridobivajo raznovrstne gibalne izkušnje, ki jim prinašajo sodelovanje, veselje in zadovoljstvo: športno dopoldne, gibalne minutke, orientacijski pohod z nalogami, tek enot, dejavnosti z uporabo elementov NTC sistema učenja, program Mali sonček, kros, igra na igriščih, sprehodi, izleti, skupne dejavnosti in druženje otrok, staršev in zaposlenih v različnih gibalno športnih aktivnostih.

Z malimi koraki v svet umetnosti

Kulturno umetnostna vzgoja ima pomembne učinke na celostni razvoj otrok, njihov zdrav in kakovosten življenjski slog, še posebno pomembno vlogo pa ima pri spodbujanju ustvarjalnosti in inovativnosti. Umetnost otrokom omogoča udeleževanje ustvarjalnih potencialov, ki se kažejo v otrokovem igrivem raziskovanju in spoznavanju sveta. Z različnimi kulturnimi in umetnostnimi dejavnostmi želimo večati dostopnost do kakovostnih kulturno umetniških vsebin ter spodbujati radovednost in veselje do umetniških dejavnosti, umetnosti in različnosti. Otrokom tako omogočamo izražanje čustev, vzpostavljanje komunikacije, oblikovanje socialnih veščin, razvoj empatije in ustvarjalnosti.

Izvedbeni kurikulum bomo bogatili z vsakdanjimi dogodki, ki v otrocih vzbudijo zanimanje in veselje. Ob različnih priložnostih pripravljamo praznovanja in prireditve, različne delavnice, lutkovne, plesne in glasbene igrice, sodelujemo z umetniki, obiskujemo kulturne ustanove in spodbujamo kulturo branja. Izkušnje na področju umetnosti so zaradi celovitosti doživljanja in ustvarjanja pomemben dejavnik uravnoveženega otrokovega razvoja in duševnega zdravja.

Dejavnosti po razpisu MOL

V aprilu 2017 smo z javnim razpisom MOL-a za sofinanciranje obogatitvenih dejavnosti za predšolske otroke za leto 2017 pridobili sredstva za izvedbo obogatitvenih vsebin glede na pogoje razpisa:

- Zelena Ljubljana (razvoj urbanih zelenih okolij, ravnanje z odpadki, narava in biotska raznolikost, ravnanje in skrb za vodo, samooskrba ekološke, inovacije): ZELENI KOTIČKI NAŠEGA MESTA,
- Ljubljana – mesto umetnosti (glasbena, plesna, likovna, gledališka, folklorna, umetnost književnosti): Z MALIMI KORAKI V SVET UMETNOSTI,
- spoštovanje odnosa do drugačnosti (invalidi, begunci, ranljive skupine): TO SEM JAZ. IN KDO SI TI?

Z vsebinami, ki so podrobneje načrtovane znotraj prijave na razpis, izkoriščamo okolje vrtca, ki je učna regija za učenje in poučevanje. Otroci spoznavajo neznano, spoznavajo drugačnost in s pomočjo druženja, povezovanja in sodelovanja razumejo, sprejemajo in se naučijo spoštovati neznano, drugačno in različno. Ključnega pomena je otrokova motiviranost za učenje in kakovostno učno okolje, ki omogoča dovolj konkretnih in zanj smiselnih učnih spodbud.

V oktobru 2017 bomo pripravili končno poročilo o izvedbi dejavnosti po razpisu MOL in se prijavili na nov razpis.

V letu 2018 bo vrtec Mojca praznoval 40-letnico, zato bomo načrtovali obogatitvene dejavnosti, ki bodo otrokom omogočale aktivno raziskovanje zelenih koticov našega vrtca, igro in veselje ob prazničnem vzdušju.

Socialni sklad vrtca Mojca bo staršem, ki bodo oddali vlogo za sofinanciranje obogatitvenih dejavnosti, sofinanciral stroške dejavnosti skladno z opredeljenimi kriteriji.

4.2.2 Dejavnosti izven vrtca

Izvajali bomo različne oblike bivanja v naravi, ki so pomemben del izvedbenega kurikula. Dejavnosti timsko načrtujemo in prilagodimo program glede na naravne danosti in vključevanje zunanjih sodelavcev. Življenje v naravi in z naravo omogoča otrokom neposredno opazovanje, doživljanje, skrb za naravno okolje in različne socialne interakcije. Otroci se bodo vedno znova radi odpravljali spoznavat naravo, če bodo z izletov in narave prinašali lepa in pozitivna doživetja. Program izvajajo strokovni delavci v sodelovanju z zunanjimi izvajalci.

Dejavnost	Kraj	Kdaj	Nosilec	Enota/oddelki
Vrtec na snegu	Pokljuka	09.01.-12.01.2018	Mirjana Pudja	Muca/Ptički, Čebele, Zajci
		16.01.-19.01.2018	Martina Škerl	Tinkara/Račke, Medvedki
		23.01.-26.01.2018	Brigita Sobočan	Rožle/Pike, Čebele
		27.02.-02.03.2018	Anita Gražl	Kekec/Rožice, Sončki
Drsanje	Zalog	09.02.-16.02.2018	Marjana Gregorič	Muca/Ptički, Čebele, Zajci
		09.02.-16.02.2018	Vojka Vidmar	Rožle/Pike, Čebele
		15.03.-22.03.2018	Tajana Potočnik	Tinkara/Račke, Medvedki
		15.03.-22.03.2018	Lucija Fantini	Kekec/ Rožice, Sončki
Vrtec v naravi	Lipica	18.04.-20.04.2018	Nuša Stankovič	Rožle/Metulji, Ptički Mojca/Petelini
		07.05.-09.05.2018	Blažka Stoilovski	Kekec/Ptički, Srčki
		09.05.-11.05.2018	Nataša Ahac	Tinkara/Sovice, Škratki
	Gozd Martuljek	23.04.-25.04.2018	Tajana Potočnik	Tinkara/Račke, Medvedki
		09.05.-11.05.2018	Dragica Okorn	Muca/Medvedki, Metulji
Vrtec na morju	Savudrija	29.05.-01.06.2018	Tanja Čelakova	Muca/Ptički, Čebele, Zajci
		29.05.-01.06.2018	Andreja A. Kancler	Rožle/Pike, Čebele
		29.05.-01.06.2018	Anja Stritih	Kekec/Rožice, Sončki

Stroške teh dejavnosti v celoti krijejo starši. Bivanje v naravi za otroke, stare 5-6 let, delno sofinancira Mestna občina Ljubljana, v višini 75 €. V domovih, ki so v lasti Mestne občine Ljubljana, je za otroke s stalnim bivališčem v Ljubljani cena za namestitev nižja. Socialni sklad vrtca Mojca bo staršem, ki bodo oddali vlogo za sofinanciranje zimovanja/letovanja, sofinanciral stroške bivanja v naravi, skladno z opredeljenimi kriteriji.

4.3 PROJEKTI

Projekt	Nosilec	Sodelujoči
Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju	Janja Zajec	Vsi oddelki
Z igro do prvih turističnih korakov	Marinka Andromako	Rožle/Pike, Metulji, Čebele, Ptički Kekec/Srčki, Ptički Tinkara/Škratki, Sovice Muca/Čebele, Medvedki
Pasavček	Blažka Stoilovski	Kekec/Sončki, Rožice, Ptički, Srčki Muca/Ptički
Simbioza Giba	Urška Verbič	Oddelki 3-6 let

Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju

Program Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju poteka v sodelovanju z Inštitutom za etiko in vrednote Jože Trontelj. Namen programa je krepiti kompetence vzgojiteljev za integracijo etike in vrednot v vzgojno izobraževalno delo, ozaveščanje in motiviranje otrok za odločanje in obnašanje, ki temelji na etiki, vrednotah in znanju ter krepitev stabilne družbe.

V tem šolskem letu bomo nadgrajevali module, s katerimi smo se seznanjali v preteklih štirih letih. Še posebej bomo pozornost namenili modulom: Skrb za sočloveka, Življenje, narava, zdravje in Kultura. Vrednote posameznega modula bomo ozaveščali pri otrocih, zaposlenih in starših. Vzgojitelji bodo načrtovali vsebine v skladu z razvojem otrok. Na nivoju vrtca bomo oblikovali skupino, ki bo skrbelo za koordinacijo programa po enotah.

Z igro do prvih turističnih korakov

Z igro do prvih turističnih korakov je turistični projekt, v okviru katerega najmlajši v vrtcih odkrivajo znamenitosti svojega kraja. Poteka pod okriljem Turistične zveze Slovenije, ki spodbuja različne načine in poti za poznavanje znamenitosti svojega kraja in orientiranosti v prostoru.

Letošnja rdeča nit projekta je »Kultura in turizem.« Kulturni turizem je zvrst turizma, ki otroke spodbuja k spoznavanju ter doživljanju kulture obiskanih krajev. Bistveno je, da pri projektu otroci dejavno sodelujejo in raziskujejo. Vzgojitelji načrtujejo in vodijo skupino otrok pri izvedbi dejavnosti, pripravijo zaključno poročilo in projekt predstavijo širši javnosti. Cilji in vsebine bodo razvidne iz akcijskih načrtov projekta v oddelkih, ki so se vanj vključili.

Pasavček

Projekt koordinira in vodi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu pri Javni agenciji Republike Slovenije za varnost prometa, ki temelji na pozitivnih spodbudah in dobrem zgledu tako vzgojiteljev, kot tudi staršev. Osnovni namen projekta je spodbujanje pravilne uporabe otroških varnostnih sedežev ter varnostnih pasov med vožnjo. Vključuje tudi pravilno vedenje v prometu, saj otroci niso ogroženi samo zato, ker so majhni, pač pa tudi zato, ker zaradi svojih značilnosti težko spoznajo nevarnosti in nanje ustrezno odreagirajo. Otrokom bomo pomagali, da bodo znali opazovati promet in jih učili pravilnega ravnanja v prometu. V projekt bomo povabili starše in zunanje sodelavce.

Simbioza Giba

Moto projekta je »Vse življenje se gibamo - gibanje je življenje in življenje je gibanje«. V tednu med 14. in 21. oktobrom 2017 bomo odprli vrata vrtca medgeneracijskemu sodelovanju in povabili babice in dedke naših otrok, da se nam pridružijo na sprehodih, športnem dopoldnevu, gibalnih igrah na igrišču in v gozdu. Glavni cilj projekta je z gibalno-športnimi aktivnostmi družiti otroke in odrasle z namenom promoviranja zdravega in aktivnega življenjskega sloga.

4.4 PROGRAMI

Program	Nosilec	Sodelujoči
Program za otroke s posebnimi potrebami	Strokovne skupine	Svetovalni delavki, vzgojiteljici za DSP, vzgojitelji
Eko šola	Nuša Stankovič	Vsi oddelki
Mali sonček	Vojka Vidmar	Oddelki 2-6 let
Teden mobilnosti	Martina Zorman	Vsi oddelki
Teden otroka	Marinka Andromako	Vsi oddelki
Tradicionalni slovenski zajtrk	Andreja Podržaj	Vsi oddelki
Zdravje v vrtcu	Jana But	Mojca/Metulji, Veverice, Zajci, Rožle/Pikapolonice, Ptički Muca/Ribice, Račke, Žabice, Pike Kekec/Rožice, Sončki Tinkara/Medvedki, Račke, Škratki, Čebelice
Šola za starše	Janja Zajec	Starši, strokovni delavci vrtca Mojca
Dodatni programi	Jovi Vidmar	Oddelki 4-6 let

Program za otroke s posebnimi potrebami

Zgodnja obravnava otrok s posebnimi potrebami temelji na celostnem razvojnem pristopu. Eden izmed ključnih vidikov zgodnje obravnave otrok s posebnimi potrebami, ki se udejanja v času bivanja otroka v vrtcu je ta, da poteka v otrokovem naravnem okolju in v naravni socialni mreži. Tako otrok dobi možnost, da se ga razume, se prepozna njegove potrebe in prilagodi okolje njegovim zmožnostim in potrebam.

V osemnajst oddelkov je vključenih petintrideset otrok s posebnimi potrebami. Osemnajst otrok ima odločbo Zavoda republike Slovenije za šolstvo (ZRSS), sedemnajst otrok pa je v postopku usmerjanja. Otroci s posebnimi potrebami so deležni dodatne strokovne pomoči v obsegu 1-2 ur/teden. Trije otroci imajo spremljevalca, eden otrok pa asistenta. Za otroke z odločbami ZRSS pripravi strokovna skupina v sestavi: vzgojitelj, pomočnik vzgojitelja, spremljevalec, vzgojitelj za izvajanje dodatne strokovne pomoči in svetovalni delavec individualiziran program, ki ga sproti spremlja in evalvira. Vzgojitelji, ki imajo integrirane otroke s posebnimi potrebami, pri izvajanju programa oddelka po potrebi prilagajajo posamezne dejavnosti, prostor in čas, glede na posebnosti v razvoju in učenju otrok ter izvajajo svetovalno storitev. Med letom potekajo v sodelovanju z vzgojitelji opazovanje in spremljanje otrok ter postopki pomoči za optimalen otrokov razvoj.

Eko šola

Osnovno načelo delovanja programa Ekošola je, da bodo otroci v prihodnosti vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Skozi dejavnosti v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja ter vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja. Eko šola bogati čustvene vezi otrok in mladih do narave. Uči jih spoštovati drugačnost in ceniti naravne dobrine.

V tem šolskem letu bomo v okviru projekta zgodnje naravoslovje izbrali področje:

- zeleni kotički našega vrtca (spoznavanje okolja, raziskovalne dejavnosti, razvijanje ustvarjalnih sposobnosti),
- odkrivanje, doživljanje in spoznavanje okolja.

V načrt bomo vključili tudi obvezni temi voda in odpadki. Nekateri oddelki bodo sodelovali v projektu likovno ustvarjanje, ekobranje za ekoživljenje in se predstavili na sejmu Altermed (odgovorno s hrano).

Nova spoznanja bodo otroci pridobivali po aktivni poti preko igre, raziskovanja in opazovanja, ki jih celostno, miselno in čustveno aktivirajo. Spodbujali jih bomo k samostojnosti pri iskanju odgovorov na probleme in vprašanja, ki se bodo porajala pri raziskovanju v naravnem okolju. Ključnega pomena bo tudi sodelovanje med vrstniki, izmenjava mnenj, sledenje skupnemu cilju in doživljanje veselja ob skupnem uspehu.

Cilji in vsebine so razvidne iz eko akcijskega načrta vrtca ter LDN oddelka. Prihodnost je torej odvisna od sedanjosti, zato se zavestno preko igre, raziskovanja, sodelovanja in lastne aktivnosti z otroki navajamo na odgovoren odnos do narave, odpadkov in samega sebe. Ob upoštevanju trajnostnega razvoja z načrtovanimi vsebinami in zastavljenimi cilji usposabljammo otroke za kritično presojanje ravnanj v odnosu do okolja in odgovorno ravnanje v prihodnosti.

Mali sonček

Gibalni/športni program Mali sonček je namenjen otrokom od drugega do šestega leta starosti. Sestavljen je iz štirih stopenj: modri, zeleni, oranžni in rumeni mali sonček. Njegov namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Cilji gibalnega/športnega programa Mali sonček so: obogatiti program gibalnih/športnih dejavnosti v vrtcu, spodbuditi starše k aktivnemu sodelovanju pri izpeljavi programa, spodbuditi otroke in starše k aktivnemu preživljanju prostega časa ter pri otrocih spodbuditi željo, navado in potrebo po športnem udejstvovanju. Pomemben je proces čez vse leto, ko pri načrtovanih dejavnostih upoštevamo različna didaktična načela.

Teden mobilnosti

Pod okriljem Evropske komisije med 16. in 22. septembrom poteka Evropski teden mobilnosti (ETM), ki nas povezuje v prizadevanjih za človeku in okolju bolj prijazne načine mobilnosti. Tema letošnjega tedna je »Združimo moči, delimo si prevoz.« Z združenimi močmi in sodelovanjem bomo zagotavljali višjo kakovost življenja v našem mestu. Pripravili bomo teden pestrega, zanimivega in poučnega dogajanja, ki osvešča o prednostih trajnostnih potovalnih navad: z avtobusom na izlet; vožnja s skiroji, kolesi, poganjalčki; tek in hitra hoja po naših ulicah; ustvarjanje vozil iz odpadne embalaže; sodelovanje med enotami in skupinami. 22. septembra, na dan brez avtomobila, bomo doživeli nekatere predele v četrtih skupnostih brez motornega prometa in odkrili, čemu lahko namenimo dragoceni javni prostor. V sodelovanju z OŠ Miška Kranjca bomo na delu Kamnogoriške ulice, ki bo zaprta, organizirali risanje, igre in poligon spretnosti z različnimi vozili.

Teden otroka

Teden otroka je projekt ZPMS, ki se začne vsak prvi ponedeljek v mesecu oktobru in traja 7 dni. Le-tega letos praznujemo v tednu od 2. 10. do 8. 10. 2017, nosi pa naslov: »Povabimo sonce v šolo.« Osredotočili se bomo na »radovedni« vrtec, veselje do novega, odprtega in uporabnega znanja, svetle prihodnosti. Mestna ZPM Ljubljana nam omogoča sodelovanje z različnimi organizacijami in udeležbo na različnih dogodkih, ki so brezplačni. V vseh oddelkih bo v tem tednu potekal pester in igriv program, ki bo otrokom omogočal veliko druženja, veselja in pridobivanja novih socialnih stikov, ki nas povezujejo in bogatijo.

Tradicionalni slovenski zajtrk

Dan slovenske hrane bomo obeležili 17. 11. 2017, ko bomo otrokom ponudili lokalno pridelana živila in načrtovali aktivnosti, ki bodo otrokom približale pomen zdrave prehrane. Hrana, ki je pripravljena v bližini, je bolj sveža, bolj hranljiva in kvalitetna. Namen programa je izobraževati in ozaveščati otroke in širšo javnost o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad ter o pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil slovenskega izvora, ki so bila pridelana na ekološki način. Dejavnosti ob dnevu slovenske hrane bomo razširili čez daljše obdobje in jih povezali z ostalimi programi, ki so zdravstveno, ekološko in naravoslovno naravnani.

Zdravje v vrtcu

Pod okriljem Nacionalnega inštituta za javno zdravje izvajamo program Zdravje v vrtcu, ki promovira zdravje ter usmerja izvajanje aktivnosti za ohranjanje in krepitev zdravja v vrtčevskem okolju in izven njega. V okviru programa so organizirana tudi izobraževanja za

vzgojitelje. Rdeča nit v letošnjem letu je: »Širimo obzorja s hrano.« Otrokom bomo omogočali spoznavanje in uživanje hrane, s katero se doma morda ne srečujejo in jih spodbujali k redni gibalni dejavnosti. Posameznim obrokom bomo namenili čas. Razvijali bomo pozitivne navade ob ponujeni pestri, uravnoteženi in varni prehrani, kultura jedilne mize pa je eden izmed glavnih ciljev, ki jih postavljamo v ospredje. Igrali se bomo različne didaktične igre na temo zdrave prehrane, načrtovali jedilnike, spoznavali zdrava živila in ob bivanju na prostem prepoznavali različne plodove. Vključene skupine bodo pripravile načrt aktivnosti in poročilo o izvedbi programa. Cilji in vsebine so razvidne iz letnih delovnih načrtov oddelkov.

Šola za starše

V sodelovanju z MOL in različnimi izvajalci tudi letos organiziramo srečanja Šole za starše, ki so namenjena vsem staršem in zaposlenim, ki si želijo pogovora o razvoju in vzgoji otrok. Srečanja vodijo različni strokovnjaki, ki staršem predstavijo določeno temo in jih spodbudijo k pogovoru o konkretnih primerih in problemih, s katerimi se srečujejo. V letošnjem šolskem letu bomo ponovno oddali soglasje k javnemu razpisu ter s srečanji pričeli v letu 2018. Informacije bodo objavljene na spletni strani vrtca in oglasnih deskah enot.

Realizirali bomo vsebino iz lanskega razpisa za skupino iz enote Kekec:

Datum	Vsebina	Izvajalec
16.10.2017	Separacija in individualizacija	Bogdan Polajner

Operativni program za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020

V okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020, ki je financiran iz sredstev Evropskega socialnega sklada, smo se prijavi na dva razpisa:

- »Prva zaposlitev: Pomočnik vzgojitelja sem 2017–2018«, ki prispeva k zagotavljanju dostopnosti do čim hitreje in kakovostne zaposlitve na področju vzgoje in izobraževanja ter s tem k povečanju deleža zaposlenih med mladimi in
- »Zaposlovanje asistentov za delo z otroki s posebnimi potrebami v vzgojno-izobraževalnih zavodih«, ki je namenjen povečevanju zmožnosti zaposljivosti brezposelnih mladih, starih do vključno 29 let, ki bodo v pomoč otrokom in mladostnikom s posebnimi potrebami v njihovem izobraževalnem procesu.

Na razpisu Prva zaposlitev je izbran Žan Majcen, ki bo v času od 1. 8. 2017 do 31. 1. 2018 na teden sodeloval 40 ur v vzgojno izobraževalnem procesu in si nabiral ustrezne delovne izkušnje na področju vzgoje in izobraževanja, kot se jih zahteva za pristop k strokovnemu izpitu.

Na razpisu Zaposlovanje asistentov je izbrana Tjaša Šinkovec, ki bo v času od 1. 9. 2017 do 30. 6. 2018 na teden pridobivala 30 ur izkušenj na področju dela z otroki s posebnimi potrebami. S tem si bo pridobila znanje in kompetence na tem specifičnem področju, hkrati pa bo v pomoč vzgojitelju in otroku s posebnimi potrebami pri vsakodnevnem vključevanju v življenje in delo vrtca.

4.5 DODATNI PROGRAM

Dodatni programi ne sodijo v kurikulum vrtca in so namenjeni otrokom po 4. letu starosti. Vrtec jih organizira predvsem na željo staršev. Dejavnosti izvajajo zunanji sodelavci v prostorih vrtca izven rednega programa po 15. uri, da ne posegajo v program vrtca in ne motijo izvajanja kurikuluma. Stroške za izvedbo dodatnih dejavnosti v celoti krijejo starši. Omogočili bomo izvajanje plesnih uric v izvedbi plesne šole Pirueta in angleških uric v izvedbi Maxi šole Mejač (v enoti Tinkara in Kekec), Abis (v enoti Muca) in Proverb (v enoti Mojca in Rožle).

4.6 SPREMLJANJE IN VREDNOTENJE PROCESA

Kakovost poučevanja in učenja je jedro izboljšav. Kakovostno pedagoško delo zahteva nenehno sprotno in sistematično spremljanje in reflektiranje prakse, ki vključuje načrtovanje, proces in evalvacijo. Notranja in zunanja evalvacija zagotavljata celovit pregled delovanja vrtca, navajanje k refleksiji, sistematičnemu spremljanju in vrednotenju lastnega dela in napredka. Omogočata tudi sistematično zbiranje in uporabo podatkov za načrtovanje, razvoj in odločanje na vseh ravneh dejavnosti. Za realizacijo letnega delovnega načrta vrtca so odgovorni vsi zaposleni.

4.6.1 Spremljanje pedagoškega dela

Vzgojno izobraževalni proces spremljamo, analiziramo in kritično presojujemo, kar vodi k izboljšanju kakovosti dela. Spremljanje, analiza in vrednotenje so dobro pripravljene dejavnosti, v katerih se uresničujejo konkretne odločitve vzgojiteljev, ki oblikujejo, izvajajo proces in uresničujejo zastavljene cilje.

Vzgojitelji vsak dan na podlagi opazovanj zbirajo natančne informacije o otrocih: spremljajo participacijo otrok, komunikacijo med otroki in odraslimi, sprejemanje odgovornosti otrok za določeno nalogo, ki so jo prevzeli v skupnem načrtovanju, sodelovanje med otroki, kaj so otroci pridobili, kako so otroci ovrednotili dejavnost, dosežek. Pridobljene informacije uporabljajo za nadaljnje načrtovanje in nadgradnjo otrokovih izkušenj, veščin in znanj.

Ena od oblik spremljanja pedagoškega dela so tudi hospitacije vodstva in kolegialne hospitacije, ki so razvidne iz načrtov hospitacij. Osnovni namen medsebojnih hospitacij je razvijanje strokovnih razprav o učenju in so pomembna oblika sodelovanja, izmenjave izkušenj in predstavitev dobre prakse dela v skupini. Najboljši vpogled v vzgojno izobraževalno delo si je možno ustvariti z neposrednim opazovanjem, ki je naključno, priložnostno ali načrtno. Pri opazovanju nas zanima vloga otrok in vzgojiteljev v procesu ter njihovo medsebojno sodelovanje.

Spremljanje uresničevanja zastavljenih ciljev na ravni vrtca poteka s pomočjo hospitacij, s predstavitvijo primerov iz prakse, z izmenjavo informacij na aktivih enot in strokovnih aktivih, vzgojiteljskem zboru, kolegiju, s pomočjo evalvacijskih vprašalnikov in zbrane dokumentacije, ki nastaja v procesu (zapisi opazovanj, srečanj s starši, zapisnikov srečanj). Na ta način spodbujamo in predstavljamo dobro prakso, samoevalvacijo, timsko delo, medsebojno učenje, razvijamo kulturo povratnih informacij, dosegamo trajnost izboljšav ter medpodročno povezovanje na različnih ravneh vrtca.

4.6.2 Notranja in zunanja presoja

Življenje in delo vrtca spremljamo tudi s pomočjo notranje in zunanje presoje. Presoja je sistematičen, neodvisen in dokumentiran proces pridobivanja dokazov presoje in njihovega objektivnega vrednotenja, da bi se določil obseg, v katerem so izpolnjeni dogovorjeni kriteriji presoje. Notranja presoja se izvaja v načrtovanih časovnih intervalih z namenom, da se učinkovito izvajajo postavljena notranja pravila in dogovori vrtca ter zakonske in druge zahteve. Z njo ugotavljamo odstopanja od dogovorjenega načina dela, iščemo področja, kjer je možno izboljšanje ter dvigujemo zavest zaposlenih o pomenu kakovosti.

Notranji presojevalci bodo na podlagi predhodnih poročil in usmeritve vrtca oktobra 2017 pripravili načrt notranje presoje, ki bo potekala do marca 2018. Vse ugotovitve bodo zbrane v končnem poročilu v mesecu aprilu 2018.

V mesecu maju 2018 bo na podlagi predhodnega dogovora v vrtcu izvedena zunanja presoja, kjer bodo zunanji presojevalci preverili delovanje vrtca v skladu s standardom Kakovost za prihodnost 2016.

5 DELO STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV V VRTCU

Vsak zaposleni aktivno sodeluje pri organizaciji in izvedbi različnih nalog na nivoju enote/vrtca in s svojim delom ter odnosom do vseh udeležencev oblikuje celostno podobo vrtca ter prispeva k zagotavljanju kakovosti življenja in delovanja vrtca.

5.1 NALOGE ZAPOSLENIH

Pomočnici ravnateljice:

- organizacija dela v enoti,
- vodenje aktivov enot in izvedbe različnih pedagoških nalog,
- organizacija in izvajanje nalog po letnem delovnem načrtu,
- spremljanje vzgojno izobraževalnega dela,
- sodelovanje pri pripravi, spremljanju in evalvaciji letnega delovnega načrta ter pripravi javnih razpisov za projekte,
- priprava operativnega letnega delovnega načrta enote,
- sodelovanje pri razvojnih in drugih nalogah vrtca,
- vodenje kronike vrtca,
- sodelovanje z vsemi udeleženci vrtca ter zunanjimi institucijami,
- druge naloge.

Svetovalni delavki:

- sodelovanje pri pripravi, spremljanju in evalvaciji letnega delovnega načrta ter pripravi javnih razpisov za projekte,
- načrtovanje, izvajanje, spremljanje in evalviranje dela, organizacija in izvajanje nalog po letnem delovnem načrtu,
- vodenje in sodelovanje pri razvojnih nalogah vrtca,
- vodenje strokovnih skupin, strokovnih aktivov in projektov,
- sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju, spremljanju in evalviranju dela otrok s posebnimi potrebami,
- delo za otroke z različnimi težavami,
- vpis in sprejem otrok,
- sodelovanje z udeleženci vrtca ter zunanjimi institucijami,
- vodenje dokumentacije,
- druge naloge.

Organizatorke prehrane in zdravstveno higienskega režima:

- načrtovanje jedilnikov in dietnih jedilnikov,
- nabava dietnih živil, materialno knjigovodstvo, spremljanje dobave živil, cen, porabe živil, oddaja statistike,
- vodenje strokovnih aktivov,
- interni higienski nadzor kuhinj in haccp sistema in izobraževanje kadra o higieni živil,
- organizacija in spremljanje izvajanja zdravstveno higienskega režima v vrtcu,
- spremljanje in ukrepanje ob pojavu nalezljivih bolezni,
- vodenje kuhinjskih delavcev, vzdrževalcev in peric,
- izvajanje naročil male in velike vrednosti,
- izvajanje nalog s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti,
- sodelovanje z vsemi udeleženci vrtca ter z zunanjimi institucijami,
- druge naloge.

Vzgojitelji predšolski otrok:

- načrtovanje, izvajanje, spremljanje in evalviranje dela oddelka,
- načrtovanje, izvajanje, spremljanje in evalviranje dela s starši,
- sodelovanje pri organizaciji in izvajanju nalog po letnem delovnem načrtu,
- sodelovanje z vsemi udeleženci vrtca ter z zunanjimi institucijami,
- vodenje pedagoške dokumentacije,
- druge naloge.

Pomočniki vzgojiteljev:

- sodelovaje z vzgojitelji pri načrtovanju, izvajanju, spremljanju in evalviranju dela oddelka,
- sodelovaje z vzgojitelji pri načrtovanju, izvajanju in organizaciji dela s starši,
- sodelovanje pri organizaciji in izvajanju nalog po letnem delovnem načrtu,
- sodelovanje z vsemi udeleženci vrtca ter z zunanjimi institucijami,
- druge naloge.

Vzgojiteljici za izvajanje dodatne strokovne pomoči:

- načrtovanje, izvajanje, spremljanje in evalviranje dodatne strokovne pomoči za otroke s posebnimi potrebami,
- sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju, spremljanju in evalviranju dela otrok s posebnimi potrebami,
- sodelovanje v strokovnih skupinah,
- vodenje strokovnih aktivov,
- sodelovanje z vsemi udeleženci vrtca ter zunanjimi institucijami,
- druge naloge.

Strokovni delavci izven oddelka:

- vodenje organizacije dela v enoti Muca in Tinkara,
- spremstvo otrok pri dejavnostih vrtca,
- spremljanje otroka pri življenju in delu skupine,
- pravljичne urice,
- sodelovanje pri organizaciji in izvajanju nalog po letnem delovnem načrtu,
- druge naloge.

Delo strokovnih delavcev je opredeljeno z letnimi delovnimi načrti in evalvacijo le teh.

Poleg strokovnih delavcev skrbijo za nemoten vzgojno izobraževalni proces še tehnični in upravno-administrativni delavci.

5.2 ZADOVOLJSTVO ZAPOSLENIH

Zadovoljni zaposleni so največ kar si vodstvo oziroma organizacija lahko želi, saj so le zadovoljni zaposleni lahko resnično učinkoviti na delovnem mestu. Zato vsako leto v mesecu aprilu s pomočjo vprašalnika preverjamo stopnjo zadovoljstva zaposlenih na različnih področjih dela. Zadovoljstvo zaposlenih je rezultat načina doživljanja dela, pojmovanja in ocenjevanja stanja delovnega okolja, izkušenj pri delu ter načina občutenja vseh elementov dela in delovnega mesta.

6 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši pri vsakodnevnem življenju in delu vrtca vzpostavlja komunikacijsko mrežo, ki vodi k boljšemu znanju in učinkovitejšemu sodelovanju pri iskanju najboljših vzgojnih metod, vsebin in vrednot vrtca in družine. Starši in vzgojitelji sodelujemo na vseh področjih, ki zadevajo otroka, s čimer spodbujamo njegov optimalni razvoj in napredek.

Namen sodelovanja:

- v življenje in delo vrtca vključiti vse starše,
- zadovoljevati potrebe in pričakovanja udeležencev,
- razvijati oblike, ki omogočajo razvoj medsebojnega zaupanja.

Velik del sodelovanja je namenjen izmenjavi informacij o življenju otroka doma in v vrtcu. Gre za vzajemni proces, v katerem so starši in vzgojitelji po pogovoru in dogovorih pripravljene ravnati v otrokovo korist. Sodelovanje s starši poteka s pomočjo formalnih in neformalnih oblik sodelovanja s starši. Vsak oddelek izvede najmanj 2 roditeljska sestanka, 5 pogovornih ur, 3 neformalna srečanja ter eno srečanje s starimi starši.

Dejavnost	Kdaj	Nosilci
Roditeljski sestanki	najmanj 2x letno	vzgojitelji
Pogovorne ure	najmanj 5x letno	vzgojitelji
Vsakodnevni pogovori	ob prihodu in odhodu otrok	strokovni delavci
Srečanja s starši (delavnice, izleti, pikniki, nastopi)	najmanj 3x letno	vzgojitelji
Vključevanje staršev v neposredni VIP	po dogovoru v oddelku	vzgojitelji
Pomoč pri zbiranju materiala, organizaciji dejavnosti in spremstvu otrok izven vrtca	po dogovoru v oddelku	vzgojitelji
Srečanje s starimi starši	najmanj 1x letno	vzgojitelji
Prilagoditve in praznovanja enote	najmanj 2x letno	vzgojitelji
Srečanje za starše novo sprejetih otrok	junij 2018	ravnateljica, svetovalni delavki, organizatoriki PZHR
Individualni pogovori o uvajanju otrok v vrtec	pred vstopom otroka v vrtec	vzgojitelji
Uvajanje otroka v vrtec	ob vstopu otroka v vrtec	vzgojitelji
Pogovori s starši ob vpisu otrok, zdravstvenih posebnosti, težavah v razvoju, plačilu vrtca, ipd.	po potrebi	ravnateljica, pomočnici ravnateljice, svetovalni delavki, organizatoriki PZHR, računovodkinja
Strokovne skupine za otroke s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo ZRSS	najmanj 3x letno	člani strokovne skupine
Šola za starše	najmanj 4x letno	svetovalna delavka
Svet staršev	najmanj 1x letno	predsednik Sveta staršev
Sklad vrtca	najmanj 2x letno	predsednik Sklada vrtca
Komisija za sprejem otrok	april 2017	predsednica komisije
Pisno obveščanje	celo leto	vodstvo, strokovni delavci

Zadovoljstvo staršev

Zaradi naraščajoče konkurence med vrtci in dejstva, da na izbiro otrokovega vrtca najbolj vplivajo priporočila drugih staršev in dober glas, vsako leto v mesecu aprilu s pomočjo anketnega vprašalnika spremljamo zadovoljstvo staršev. S pomočjo rezultatov ankete poznamo področja, ki najbolj vplivajo na zadovoljstvo staršev, odkrijemo dejavnike, s katerimi so starši najmanj zadovoljni in usmerimo svoje izboljšave v področja, kjer bo učinek največji.

7 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Povezovanje in sodelovanje z okoljem je ključnega pomena za doseganje zastavljenih ciljev, napredek in razvoj vrtca.

Namen:

- izkoristiti možnosti dejavnikov v okolju za bogatitev življenja in dela v vrtcu,
- aktivno vključevanje v širše družbeno okolje,
- ozaveščati otroke in zaposlene, da smo neločljivo povezani s kulturo okolja in zanjo soodgovorni.

Ustanova	Vsebina sodelovanja
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	Strokovno sodelovanje na različnih področjih, obveščanje o programih, pravni nasveti in razlage, aplikacije CEUVIZ in prosta mesta PŠV, razpisi.
Zavod RS za šolstvo	Mentorsko središče, študijske skupine, sodelovanje s pedagoškimi svetovalkami, usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.
Zavod za zaposlovanje	Javni razpis.
Mestna občina Ljubljana	Kadrovaje in financiranje, vpisi otrok, javni razpisi: obogatitvene dejavnosti, Šola za starše.
Pedagoška fakulteta Ljubljana	Hospitacije, vaje, nastopi za študente PF – predšolska vzgoja, izvajanje prakse za študente smer: predšolska vzgoja, socialna pedagogika, seminarji.
Zdravstvena fakulteta Ljubljana	Izvajanje prakse študentov sanitarnega inženirstva.
Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana	Hospitacije in praksa dijakov.
Osnovne šole	Obiski predstav, skupne delavnice, igra na šolskih igriščih.
Četrtni skupnosti Dravlje in Šiška	Skupno sodelovanje pri različnih projektih: praznovanja, ETM, obveščanje o dogodkih ...
CDZ, CSD, Policija, ZGNL, Dietna posvetovalnica pri Pediatrični kliniki, ZPS, NIJZ	Sodelovanje s strokovnjaki pri reševanju razvojne, socialne in zdravstvene problematike, posvetovanje pri reševanju problemov.
Zdravstveni dom	Seznanjanje otrok s pravilnim umivanjem zob (Lara Hrvatina, Vesna Kramarič), posvetovanje s pediatri o ukrepih pri bolezenskih stanjih otrok; Centri za duševno zdravje.
Knjižnica Šiška	Izposoja knjig, Ciciuhec, pravljicne ure.
Zveza prijateljev mladine	Zeleni nahrbtnik, Teden otroka, predavanja za starše.
ZLRO, MT šport, Planet otrok	Vrtec na morju, vrtec na snegu, vrtec v naravi.
Promet Mesec	Prevozi otrok.
Simtro	Aplikacija za evidenco vpisanih in vključenih otrok.
SIQ	Certificiranje po modelu Kakovost za prihodnost, zunanja presoja, konference, srečanje partnerjev.
Kulturne ustanove	Muzeji, gledališča, Hiša eksperimentov, Cankarjev dom.
Institut za etiko in vrednote Jože Trontelj	Program Etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju.
Spletna postaja	Urejanje spletne strani vrtca.

Vsa ostala sodelovanja z okoljem so vezana na vsebino življenja in dela v vrtcu in opredeljena v letnih delovnih načrtih oddelkov. Med letom bomo otroke vključevali tudi v priložnostne dejavnosti, ki niso vnaprej načrtovane, nam pa omogočajo obogatitev programa.

8 PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA

8.1 IZOBRAŽEVANJE

Izobraževanje vseh zaposlenih pomeni sistematično pridobivanje novega znanja z različnimi oblikami izobraževanj:

Vsebina	Čas	Izvajalec	Udeleženci
Tanka črta odgovornosti	04.09.2017	Jani Prgič	strokovni delavci
Predstavitve prenovljenega portala javnih naročil	14.09.2017		Jana But
Eko konferenca	18.09.2017	Eko šola	Nuša Stankovič, Majda Čeh, Romana Begovič, Bernarda Šlibar.
Prilagajanje na led in učenje drsanja	19, 20.09.2017	Lucky Luka	Katja Kotnik. Mateja Oman.
Srečanje partnerjev	21.09.2016	SIQ	Jovi Vidmar, Jana But, Marinka Andromako, Darja Babič.
Prepoznavanje nadarjenih in delo z njimi na področju VIZ	21., 22.09.2017	PeF Ljubljana, CRSN	Andreja Andrejek Kancler, Nuša Stankovič.
Mediacija za vrtce	28.09., 26.10., 23.11.2017	Tanja Pia Metelko	20 strokovnih delavcev
Izobraževanje za modul Skrb za sočloveka	29.09.2017	Inštitut za etiko in vrednote Jože Trontelj	Romana Begovič, Nataša Trs, Reufa Ajdinovič, Bernarda Strniša.
Strategije za krepitev otrokovega čustvenega in socialnega področja	02.10.2017	Maruška Željeznov Seničar	pomočnice in pomočniki vzgojiteljic
Se otroci že rodijo razvijeni?	07.10.2017	Didakta	Brigita Sobočan, Dunja Bregar, Bernarda Strniša, Tina Babnik, Nataša Trs, Romana Begovič.
Etnološke ustvarjalne delavnice, praznična ustvarjalnost	17.10.2017	Etno servis	
CAP program za preventivo nasilja in zlorabe otrok	10.11., 11.11., 23.11.2017	Isa institut	Benjamina Kolar, Anita Grajžl, Nataša Trs.
Izobraževanje za modul Življenje, narava, zdravje	15.12.2017	Inštitut za etiko in vrednote Jože Trontelj	
Izobraževanje za modul Kultura		Inštitut za etiko in vrednote Jože Trontelj	
Študijske skupine		ZRSŠ, Vrtec Ledina	strokovni delavci po izbiri

Vsak zaposleni pred izobraževanjem odda sklep o napatitvi na izobraževanje in izpolni anketo o zadovoljstvu z izobraževanje za izobraževanja, ki se izvajajo v vrtcu.

8.2 MENTORSTVO ZA OPRAVLJANJE STROKOVNIH IZPITOV

Ime kandidata	Mentorica	Ime kandidata	Mentorica
Marko Jenko	Mirjana Pudja	Maša Tomažič	Brigita Sobočan
Nuša Zidar	Mojca Rebernak	Žan Majcen	Anita Grajžl

8.3 MENTORSTVO DIJAKOM IN ŠTUDENTOM PEDAGOŠKIH ZAVODOV

Praktikantom srednjih šol in fakultet bomo omogočili opravljanje pedagoške prakse.

8.4 ŠTUDIJ OB DELU

Ob delu bosta študirali Petra Babnik in Maja Škrlep.

9 STROKOVNI ORGANI VRTCA

9.1 STROKOVNI AKTIVI

Strokovni aktivni obravnavajo vsebine in opravljajo naloge, ki so del letnega delovnega načrta vrtca ter dajejo predloge za izboljšave vzgojnega dela. Cilj je v rezultat usmerjeno raziskovanje lastne prakse in strokovna izmenjava mnenj pri uresničevanju ciljev vrtca Mojca (metode dela, vsebina, didaktični pripomočki). Aktivni povezujejo strokovne delavce in oddelke med katerimi poteka prenos znanj dobre prakse in izobraževanja, ki nam dajejo možnost tako za strokovno kot osebno rast.

Aktivni po starostni stopnji otrok

Aktiv starostne stopnje	Čas	Nosilec
1-2 let	14.11.2017, 16.01., 21.03.,17.04.2018	Petra Andročec
2-3 let	28.11.2017, 16.01., 27.02, 03.04.2018	Lea Stare
3-4 let	15.11.2017, 17.01., 16.04.2018	Dunja Bregar
4-5 let	15.11.2017, 31.01., 07.03.,04.04.2018	Bernarda Šlibar
5-6 let	25.10., 20.11.2017, 14.02., 15.03.2018	Andreja Andrejek Kancler

Vodje aktivov se srečajo dvakrat letno: 14. 9. 2017 in 14. 5. 2018.

Aktivni za izvedbo nalog

Naloga	Nosilec	Člani	čas
Aktivni enot	Martina Zorman, Marinka Andromako	Strokovni delavci	2x mesečno
Kolegialne hospitacije	Jovi Vidmar	Irena Remškar, Mojca Rebernak, Anita Gražl, Nataša Ahac.	3x letno
Opazovanje in spremljanje otrok	Darja Babič		3x letno
Notranja presoja	Marinka Andromako	Darja Babič, Tina Tomšič, Mirjana Pudja Janja Zajec, Tina Filo, Tanja Babič, Katarina Novak Otrin, Jana But, Martina Zorman, Andreja Podržaj, Nuša Stankovič.	3x letno
Praznovanja v vrtcu	Martina Zorman	Jana But, Andreja Podržaj, Nataša Trs, Urška Vrhovec.	Večkrat letno
40-letnica vrtca	Brigita Sobočan	Zdenka Žerovnik, Irena Remškar, Bernarda Strniša, Irena Rinčič, Marinka Andromako.	Večkrat letno

Z medsebojno podporo in sodelovanjem si bomo delili odgovornost za izvedbo dejavnosti in ustvarjali priložnosti za učenje v učeči se skupnosti. Obstaja tudi tveganje, da bo učeča se skupnost le skupina vzgojiteljev, ki ne deluje zelo dobro. Motivirane osebe so ključni dejavniki v oblikovanih skupinah, zato bomo pripravili načrt za delo v učeči se skupnosti in se dogovorili o načinu sodelovanja.

9.2 VZGOJITELJSKI ZBOR

Vsebina	Čas	Izvajalci
Tanka črta odgovornosti	04.09.2017	Jani Prgič
Evalvacija LDN 2017/2018	14.06.2018	Člani kolegija in vzgojitelji

9.3 KOLEGIJ

Za načrtovanje dela, usklajevanje programa, povezovanje in sodelovanje med enotami ravnateljica enkrat mesečno sklicuje kolegij. Sestavljajo ga ravnateljica, pomočnici ravnateljice, svetovalni delavki ter organizatoriki prehrane in zdravstveno higienskega režima. Pri delu kolegija lahko sodelujejo tudi drugi delavci vrtca, ki jih določi ravnateljica. Osebna navzočnost na kolegiju omogoča izmenjavo sprotnih informacij ter povratne informacije o dogodkih, ki so se zgodili. Sproti lahko odpravljamo morebitne težave in analiziramo dogodke.

9.4 SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se oblikuje Svet staršev. Prvo srečanje skliče ravnateljica v mesecu oktobru 2017, naslednje pa predsednik Sveta staršev.

Enota	Oddelek	Predstavniki
MOJCA	PTIČKI	Petra Dolničar
	MEDVEDKI	Eva Mastnak Rakušček
	MUCE	Tjaša Klavora
	POLŽI	Nina Delavec
	MIŠKE	Andreja Zadnikar
	PIKAPOLONICE	Maja Škander
	METULJI	Petra Weissbacher
	VEVERICE	Jagoda Francetič Ladynska
	ZAJČKI	Polonca Meden
ROŽLE	PETELINI	Daria Bedenik
	PIKAPOLONICE	Anja Pelan
	METULJI	Vedrana Matetič
	ČEBELE	Tina Roš
MUCA	PTIČKI	Igor Harb
	POLŽI	Lija Kondrič
	ŽABICE	Anja Meden
	RAČKE	Andreja Gimpelj Kovačič
	MUCE	Mojca Jeruc
	RIBICE	Saša Mance Gorenc
	PIKAPOLONICE	Tomaž Rahten
	JEŽKI	Slavica Kranjec
	MEDVEDKI	Daša Marsetič
	PTIČKI	Patricija Rahten
	METULJI	Nina Cergolj Podlogar
	ČEBELE	Petra Počkaj
	ZAJČKI	Stanka Mlakar
TINKARA	SONČKI	Martin Stepanič
	PIKAPOLONICE	Petra Lovišček
	METULJI	Mirjam Žerjav Rutar
	ZAJČKI	Tadej Černivec
	MUCKI	Nada Jurčič
	MEDVEDKI	Anamarija Stariha
	SOVICE	Linda Žagar
	ŠKRATKI	Jerneja Šorli
	RAČKE	Aleksandra Mihelič
ČEBELICE	Tamara Stojkovič	
KEKEC	ZVONČKI	Mitja Brezar
	ŽABICE	Mirela Džafič
	METULJI	Nina Repovž
	SOVICE	Petra Žalodec
	PIKAPOLONICE	Tibor Baiee
	PASTIRČKI	Nataša Štrozak
	PTIČKI	Nina Šumi
	MEDVEDKI	Klavdija Novak
	SRČKI	Valerija Stenko
	ROŽICE	Andrej Kambič
SONČKI	Dimitrij Manfreda	

Predsednica Sveta staršev vrtca Mojca je Jerneja Šorli.

10 ORGANI VRTCA

10.1 RAVNATELJICA

Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ vrtca, ki:

- načrtuje, organizira in vodi delo vrtca,
- pripravlja letni delovni načrt in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- spremlja vzgojno-izobraževalni proces in uresničevanje zastavljenih ciljev,
- pripravlja evalvacijo dela s samoevalvacijo,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- zastopa in predstavlja vrtec in je odgovorna za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij,
- sodeluje z vsemi udeleženci vrtca ter zunanjimi institucijami,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in predpisi.

10.2 SVET VRTCA

Svet vrtca obravnava in sprejema programe dela in razvoja vrtca, spremlja njihovo uresničevanje ter potrjuje evalvacijo dela ter finančni načrt in zaključni račun, obravnava problematiko življenja in dela vrtca, odloča o pritožbah o sprejemu otrok v vrtec, sprejema načrt in poročilo o delovanju sklada in opravlja druge naloge določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Svet vrtca deluje po Poslovniku in se srečuje najmanj trikrat letno oziroma po potrebi. Svet vrtca sestavljajo trije predstavniki staršev, trije predstavniki občine ter pet predstavnikov vrtca.

Predstavniki staršev	Predstavniki ustanovitelja	Predstavniki zaposlenih
Mojca Jeruc	Katarina Rebič	Brigita Sobočan
Anja Pelan	Klemen Babnik	Blažka Stoilovski
Lado Lenart	Luka Vidmar	Petra Andročec
		Ljiljana Dakič
		Cvetka Remškar

Predsednica Sveta vrtca Mojca je Brigita Sobočan.

11 KADROVSKI, MATERIALNI IN DRUGI POGOJI

V vrtcu organiziramo obogatitveni program, katerega stroške pokrijejo starši. Sklad Vrtca Mojca je namenjen obogatitvenim dejavnostim znotraj in izven vrtca ter namenski porabi sredstev za nakup didaktičnih pripomočkov za igro in učenje otrok. Sklad se polni s prostovoljnimi prispevki staršev in posameznikov, z donacijami in različnimi akcijami vrtca, v katerih sodelujejo otroci, starši in vsi zaposleni znotraj krovnih dogodkov v vrtcu. Na podlagi vlog za sofinanciranje zimovanj/letovanj in obogatitvenih dejavnosti bo Sklad vrtca pomagal staršem in vrtcu pri sofinanciranju dejavnosti in opreme.

Z dobrim gospodarjenjem bomo zagotovili sredstva za izboljšanje pogojev za delo, igro in učenje otrok v vseh enotah vrtca Mojca. V sodelovanju z MOL nadaljujemo s prenovami:

- dveh teras za 1. starostno obdobje v enoti Tinkara,
- zunanjih sanitarij v enoti Tinkara,
- opreme dveh igralnic v enoti Tinkara,
- povezovalnega hodnika v enoti Tinkara,
- prezračevalnega sistema v enoti Mojca.

Pozorno bomo spremljali materialne stroške, redno vzdrževali delovna sredstva in naprave ter skrbeli za zgradbe.

Pripravili:
Marinka Andromako
mag. Darja Babič

Ravnateljica:
Jovi Vidmar